

**ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
«ТЕРНОПІЛЬСЬКИЙ МОЛОКОЗАВОД»**

"ЗАТВЕРДЖЕНО"

Рішенням Наглядової ради
від 02.09.2024 року, протокол № 24



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

**на закупівлю послуг
з обов'язкового аудиту окремої та консолідованої фінансової звітності ПрАТ
"Тернопільський молокозавод",
складеної відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності за 2024, 2025 та
2026 роки.**

2024 рік

№	Розділ 1. Загальні положення	
1.	Інформація про замовника торгів	
1.1	повне найменування	Приватне акціонерне товариство "Тернопільський молокозавод"
1.2	місцезнаходження	46010, м. Тернопіль, вул. Лозовецька, буд. 28
1.3	посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з претендентами	Голова Наглядової ради – Глащенко Володимир Олександрович
2	Інформація про предмет конкурсу	
2.1	назва предмета конкурсу	Послуги з обов'язкового аудиту окремої та консолідованої фінансової звітності підприємства, складеної відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) за 2024, 2025 та 2026 роки.
2.2	опис окремої частини (частин) предмета конкурсу (лота), щодо якої можуть бути подані конкурсні пропозиції	Закупівля здійснюється щодо предмету конкурсу в цілому.
2.3	місце, кількість, обсяг надання послуг	за адресою Замовника: 46010, м. Тернопіль, вул. Лозовецька, буд. 28; послуги з обов'язкового аудиту річної окремої та консолідованої фінансової звітності підприємства (ФЗ), складеної відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) станом на 31.12.2024, 31.12.2025, 31.12.2026 та за роки, що закінчуються зазначеними датами.
2.4	строк надання послуг	24 квітня 2025 року (аудит ФЗ за 2024), 24 квітня 2026 року (аудит ФЗ за 2025), 24 квітня 2027 року (аудит ФЗ за 2026)
3	Недискримінація претендентів	Вітчизняні та іноземні претенденти всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах конкурсу на рівних умовах.
4	Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено конкурсні(конкурсні) пропозиції	Під час проведення процедур конкурсу усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад на іншу мову. Визначальним є текст, викладений українською мовою. Конкурсна пропозиція та усі документи, що мають відношення до неї, складаються українською мовою. У іншому випадку в разі надання претендентом будь-яких документів іноземною мовою (окрім англійської), вони повинні бути перекладені українською. Переклад повинен бути засвідчений представником претендента, або нотаріально (на розсуд претендента)
Розділ 2. Вимоги до Конкурсної пропозиції		
1	Зміст і спосіб подання конкурсної пропозиції	Конкурсні пропозиції попередньо надсилаються претендентами в термін та на адресу електронної пошти, визначені у інформаційному оголошенні про проведення конкурсу у відсканованому вигляді у форматі pdf, після чого, на вимогу Комітету, можуть подаватися претендентами особисто або надсилатися у запечатаному конверті з відміткою «На конкурс з відбору аудиторів». Конкурсна пропозиція подається шляхом надсилання файлу з: - конкурсною пропозицією – за формою згідно додатку 1 до цієї конкурсної документації. Переможцем, після дати оприлюднення інформації про результати конкурсу, на вимогу Замовника може подаватися друкована конкурсна пропозиція (Додаток 1). Усі рішення наглядової ради оформляються звітом. Кожен претендент має право подати тільки одну конкурсну пропозицію

		(у тому числі до визначеної в конкурсній документації частини предмета конкурсу (лота) – у разі здійснення конкурсу за лотами). Неспроможність подати всю інформацію, що вимагається цією документацією, або подання пропозиції, яка не відповідає вимогам в усіх відношеннях, буде віднесена на ризик претендента та спричинить за собою відхилення такої пропозиції.
2	Забезпечення пропозиції	Забезпечення не вимагається
3	Строк, протягом якого конкурсні пропозиції є дійсними	Конкурсні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 календарних днів (з дати отримання конкурсних пропозицій). До закінчення цього строку замовник має право вимагати від претендентів продовження строку дії конкурсних пропозицій.
4	Кваліфікаційні критерії до претендентів	Замовник установлює один або декілька кваліфікаційних критеріїв. Визначені замовником кваліфікаційні критерії претендентів про відповідність їх таким критеріям. Замовник не вимагає документального підтвердження інформації, що міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним.
5	Внесення змін або відкликання конкурсної пропозиції претендентом	Претендент має право внести зміни або відкликати свою конкурсну пропозицію до закінчення строку її подання.
Розділ 3. Подання та розкриття конкурсної пропозиції		
1	Кінцевий строк подання конкурсної пропозиції	Кінцевий строк подання конкурсних пропозицій зазначається в Інформаційному оголошенні про проведення конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності. Конкурсні пропозиції, отримані електронною системою конкурсу після закінчення строку подання, не приймаються та автоматично повертаються претендентам, які їх подали.
2	Дата та час розкриття конкурсної пропозиції	Дата і час розкриття конкурсних пропозицій зазначаються в Інформаційному оголошенні про проведення конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності.
Розділ 4. Оцінка конкурсної пропозиції		
1	Перелік критеріїв для оцінки конкурсної пропозиції	Замовник розглядає конкурсні пропозиції на відповідність вимогам конкурсної документації з переліку претендентів, які мають право надавати послуги з обов'язкового аудиту фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес. Оцінка конкурсних пропозицій здійснюється на основі наступних критеріїв: <ul style="list-style-type: none"> - досвід роботи на ринку аудиторських послуг; - кількість працівників за основним місцем праці; - кількість сертифікованих аудиторів; - середній рівень оплати праці працівників; - ціна послуг. Досвід роботи визначається Замовником з огляду на дату отримання претендентом першого документу, який надавав право займатися аудиторською діяльністю, Кількість працівників за основним місцем праці Замовник може перевірити шляхом отримання від Претендента відповідної статистичної звітності.

		<p>Кількість сертифікованих аудиторів перевіряється шляхом отримання Замовником витягу з Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності.</p> <p>Середній рівень заробітної плати штатних працівників за основним місцем праці. Замовник може перевірити такі відомості шляхом отримання від Претендента відповідної статистичної звітності за три останні місяці.</p> <p>При оцінці пропозиції претендента за критерієм ціна на послуги Замовником береться до уваги сума без урахування податку на додану вартість (ПДВ), який додаватиметься до рахунків у разі, якщо претендент є платником ПДВ, або рахунки будуть без ПДВ, якщо претендент не є платником ПДВ.</p> <p>За результатами розгляду та оцінки конкурсної пропозиції замовник визначає переможця та приймає рішення про намір укласти договір згідно з Законом.</p> <p>Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої претендентом, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про його невідповідність вимогам кваліфікаційних критеріїв, або факту зазначення у конкурсній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури конкурсу, замовник відхиляє конкурсну пропозицію такого претендента.</p>
2	Інша інформація	<p>Ціна конкурсної пропозиції повинна бути чітко визначена.</p> <p>Претендент відповідає за одержання будь-яких та всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів (у тому числі експортних та імпорتنних) та інших документів, пов'язаних із поданням пропозиції, та самостійно несе всі витрати на їх отримання.</p> <p>Витрати претендента, пов'язані з підготовкою та поданням конкурсної пропозиції несе самостійно. До розрахунку ціни пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені претендентом у процесі проведення процедури конкурсу та укладення договору. Зазначені витрати сплачуються претендентом за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі і у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).</p> <p>Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог конкурсної документації з боку претендентів конкурсу, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що претенденти конкурсу, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї конкурсної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цього конкурсу.</p> <p>У разі виникнення у претендентів конкурсу питань, що не висвітлені в конкурсній документації, то при вирішенні останніх Замовник та претенденти процедури конкурсу керуються чинними нормативно-правовими актами України.</p>
3	Відхилення конкурсних пропозицій	<p>Конкурсна пропозиція відхиляється замовником у разі якщо:</p> <p>претендент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не відповідає кваліфікаційним критеріям, встановленим цією конкурсною документацією; - конкурсна пропозиція не відповідає умовам конкурсної документації. <p>переможець:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог конкурсної документації; <p>У разі якщо претендент, конкурсна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий претендент може повторно звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію стосовно причини невідповідності його пропозиції умовам конкурсної документації, зокрема, вимогам (специфікації послуг) та/або його невідповідності кваліфікаційним</p>

		критеріям, а замовник зобов'язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніше ніж через п'ять днів з дня надходження такого звернення.
Розділ 5. Результати конкурсу та укладання договору про аудит		
1	Відміна замовником конкурсу чи визнання його таким, що не відбувся	Замовник відміняє конкурс у разі: - відсутності подальшої потреби у проведенні Конкурсу; - виявлення факту змови претендентів; - відхилення всіх конкурсних пропозицій; - подання для участі у Конкурсі менше двох конкурсних пропозицій; - якщо до оцінки допущено конкурсні пропозиції менше, ніж двох претендентів. Повідомлення про відміну конкурсу протягом одного дня з дня прийняття замовником відповідного рішення надсилається усім претендентам електронною поштою.
2	Строк укладання договору	За результатом розгляду та оцінки конкурсних пропозицій Наглядовою радою складається звіт про висновки процедури відбору. Загальний строк розгляду, оцінки конкурсних пропозицій, та складання звіту не повинен перевищувати 10 робочих днів з дня закінчення строку подання конкурсних пропозицій. Замовник укладає договір на аудит з претендентом, якого визнано переможцем конкурсу, протягом строку дії його пропозиції не пізніше ніж через десять днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог конкурсної документації та пропозиції претендента-переможця.
3	Дії замовника при відмові переможця конкурсу підписати договір	У разі відмови переможця конкурсу від підписання договору відповідно до вимог конкурсної документації або не укладення договору з вини претендента у строк, визначений цією документацією, замовник відхиляє конкурсну пропозицію такого претендента та визначає переможця серед тих претендентів, строк дії конкурсної пропозиції яких ще не минув.
4	Забезпечення виконання договору	Забезпечення виконання договору не вимагається.



Форма "Конкурсна пропозиція" подається у вигляді, наведеному нижче.
Претендент не повинен відступати від даної форми та заповнює всі необхідні графи

Конкурсна пропозиція
(форма, яка подається Претендентом на фірмовому бланку)

Ми, (найменування Претендента), надаємо свою пропозицію на надання послуг з аудиторського підтвердження окремої та консолідованої фінансової звітності ПрАТ "Тернопільський молокозавод" (надалі – "Замовник"), складеної згідно з Міжнародними стандартами фінансової звітності (МСФЗ) станом на 31.12.2024, 31.12.2025, 31.12.2026 та за роки, що закінчуються зазначеними датами, згідно з вимогами Замовника послуг.

Вивчивши Порядок проведення відкритого конкурсу з відбору суб'єкта аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Замовника, конкурсну документацію та вимоги Замовника, на виконання зазначеного вище, ми маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника на умовах, зазначених у цій пропозиції на загальну суму:

_____ без ПДВ.

До ціни додаватиметься (не додаватиметься) сума ПДВ.

Ціна може бути прив'язана до курсу валюти євро.

Окремо від вказаної ціни наша компанія буде виставляти Замовнику рахунки із сумами витрат, пов'язаних із відрядженням працівників нашої компанії за місцезнаходженням Замовника.

1. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 90 календарних днів з дати розкриття конкурсних пропозицій.
2. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції.
3. Ми зобов'язуємося укласти договір про надання послуг після прийняття рішення про намір укласти договір про надання послуг відповідно до вимог конкурсної документації.
4. Кваліфікаційні критерії та інша інформація щодо нашої компанії станом на дату цієї пропозиції:
 - початок здійснення аудиторської діяльності (місяць) (рік),
 - номер в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності _____, перебуває в розділі Реєстру "Суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес"
 - за основним місцем роботи працює _____ штатних працівників (станом на останній звітний місяць);
 - кількість сертифікованих аудиторів _____ осіб;
 - середній рівень оплати праці на одного штатного (за основним місцем роботи) працівника _____ грн./місяць згідно з даними за попередні три місяці. У разі потреби ми погоджуємося надати на запит Замовника копії поданих до органу статистики Звітів з праці 1-ПВ (місячна);
5. Наша компанія має кваліфікований персонал та значний досвід у сфері обов'язкового аудиту фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес. Інформація щодо нашої компанії в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності відповідає дійсності. Обмеження та заборони згідно із Законом України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність", які б перешкождали нам проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес, відсутні.

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Претендента, завірені печаткою (за наявності).